



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Federico di Svevia"
con
I.P.S.S.A.R. e I.P.S.A.A.
86039 Termoli



Presidenza e Segreteria via Foce dell'Angelo n° 2

Tel. 0875-706582 Fax. + 0875 706582
E-Mail: cbrh010005@istruzione.it
Pec: cbrh010005@pec.istruzione.it
Sito web www.alberghieortermoli.edu.it
C.F. 91019170702

All'Assistente Amministrativo Sig.ra Carla MAGLIERI
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: NOMINA SUPPORTO AMMINISTRATIVO all'interno del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codice Progetto 10.1.1A-FDRPOC-MO-2022-23 "R-estate all'alberghiero".
CUP: B34C22001080001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma annuale E.F.2022;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022, -- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
VISTA la candidatura n. 1080588 presentata da questo Istituto;
VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie definitive di merito prot. m_pi.AOOGABMI.Decreti Direttoriali.R.0000027.21-06-2022;
VISTA la nota Autorizzativa del progetto, prot. AOOGABMI-53714;
VISTO il Decreto di Assunzione a Bilancio prot. 8982 dell'11/07/2022;
VISTA la nomina RUP prot. 1276 del 2/02/2023;
VISTO il piano delle attività del personale ATA per l'as. 2022/23,

INCARICA

la S.V. quale **SUPPORTO AMMINISTRATIVO** nell'ambito del progetto: **Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codice Progetto 10.1.1A-**



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo**FDRPOC-MO-2022-23 "R-estate all'alberghiero". CUP: B34C22001080001.**

La prestazione dovrà avvenire al di fuori dell'orario d'obbligo di servizio e le attività dovranno essere registrate in un apposito time sheet.

L'attività da prestare consisterà in:

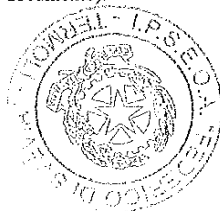
- predisporre, in collaborazione con Dirigente e DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla eventuale stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo o all'acquisto tramite CONSIP o MEPA;
- collaborare con il Dirigente per la predisposizione delle lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno;
- curare le pubblicazioni dei diversi atti all'albo pretorio e sul sito web dell'Istituto;
- gestire tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria.

Per detta prestazione la S.V. sarà retribuita per n. **8 ore per ciascuno dei 5 moduli**, alla tariffa oraria di € 14,50, per un importo totale lordo dipendente di € 580,00.

L'utilizzo dei dati personali, nell'ambito del presente procedimento, avviene nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, e successive modifiche, nonché ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (si richiama a tal fine l'informativa pubblicata sul sito Istituzionale, in Albo Pretorio, in data 13/06/2018 Prot. N.5612, da considerarsi parte integrante del presente documento).

Per accettazione

Carla MAGLIERI



La Dirigente Scolastica
Maria CHIMISSO